

Принято
на Педагогическом совете
Учреждения
Протокол № 1
«27» августа 2019 г.

Согласовано
Протокол заседания Управляющего
совета Учреждения
«30» сентября 2019 г.

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №215
Имени Д.А. Бакурова
А.А. Шульга
«27» августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ИННОВАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МАОУ СОШ № 215 имени Д.А.БАКУРОВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел инновационно-методической работы «Центр проектирования образовательного пространства МАОУ СОШ № 215» (далее – Центр проектирования) является структурным подразделением муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 215 имени Д.А. Бакурова» (далее Школа).

1.2. Деятельностью отдела руководит начальник отдела инновационно-методической, который несет ответственность за качество работы отдела.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и нормативными актами Российской Федерации по вопросам образования, решениями и постановлениями Министерства образования, науки и инновационной политики НСО, решениями и постановлениями мэрии города Новосибирска.

1.4. Отдел ИМР «Центр проектирования» создан для решения вопросов обеспечения условий для профессионального и творческого развития кадрового потенциала Школы, организации инновационно-методической деятельности, направленной на повышение качества образования.

1.5. Работа отдела организуется на основе годового плана. При необходимости разрабатываются планы дополнительных мероприятий по конкретным направлениям деятельности отдела.

1.6. Отдел выполняет свои задачи и функции в тесном взаимодействии с другими структурными подразделениями Школы, обеспечивая функционирование и развитие образовательного учреждения.

2. ЦЕЛИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ИМР «Центр проектирования»

1.1. Основной целью деятельности отдела является: обеспечение системы условий, направленных на развитие профессионального и творческого потенциала педагогического коллектива Школы, обеспечивающего развитие содержание профессиональных образовательных программ и новый качественный результата образования.

1.2. Основные направления деятельности отдела:

– Создание эффективно работающей образовательной экосистемы, современного образовательного пространства, в том числе цифровой образовательной среды, способствующего профессиональному самоопределению школьников

– информационное и научно-методическое сопровождение развития содержания профессиональных образовательных программ;

– развитие кадрового потенциала.

1.3. В соответствии с деятельностью по каждому направлению отдел решает следующие задачи:

– организация деятельности педагогических работников Школы по анализу состояния образовательного процесса;

– организация проектирования модульных образовательных программ в условиях реализации подхода, основанного на компетенциях (разработка рабочих учебных планов и программ);

– освоение педагогических технологий формирования ключевых профессиональных и специальных компетенций и их учебно-методического обеспечения;

– обеспечение квалифицированной, независимой экспертной оценки авторских программ, пособий, учебных планов;

– организация инновационной деятельности;

– изучение и оценка кадрового потенциала;

– прогнозирование и планирование работы по повышению квалификации педагогических работников и руководителей Школы, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

– методическое сопровождение педагогических работников, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений Школы, реализующих инновационные проекты;

– организация и проведение аттестации педагогических работников, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений Школы;

– сопровождение молодых педагогов;

– организация системы обмена опытом;

– развитие условия для самообразования педагогов;

– организация деятельности проблемных, творческих рабочих групп и педагогических лабораторий.

2. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

Основными функциями отдела являются:

- 3.1. достоверное и гласное информирование внутренней и внешней общественности об основных направлениях работы Школы;
- 3.2. обеспечение единого порядка в потоке организационной коммуникации;
- 3.3. проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса по основным направлениям политики Школы;
- 3.4. формирование положительного имиджа Школы;
- 3.5. содействие повышению статуса Школы;
- 3.6. выявление потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров Школы для развития профессиональной деятельности в области новых технологий и педагогических инноваций:
 - мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников;
 - изучение и анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений ее совершенствования;
 - выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе Школы;
 - формирование информационного банка о передовом педагогическом опыте и работа с ним, организация первичной экспертизы и обобщение этой информации;
 - осуществление взаимодействия с методической службой Ленинского района города Новосибирска;
 - создание условий для саморазвития педагогической деятельности и повышение квалификации педагогических работников Школы;
 - организация профессиональных коммуникаций (подготовка и проведение семинаров, научно-практических конференций, педагогических чтений и других мероприятий);
 - создание условий для профессиональной реализации и презентации профессиональных достижений;
 - реклама социально-педагогических инициатив, новаций и реальных достижений педагогического коллектива;
 - помощь педагогическим работникам и руководящим работникам при аттестации на принципах мотивации к инновационной деятельности;
 - консультирование субъектов инновационной деятельности;
 - разработка, апробация и экспертиза инновационных образовательных программ и проектов.

4. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

4.1. В структуру отдела входят:

- научно-методический совет Школы (деятельность Совета осуществляется на основании Положения о научно-методическом Совете МАОУ СОШ № 215 (Приложение 1));

– представители предметных методических объединений Школы (деятельность методических объединений осуществляется на основании Положения о предметных МО (Приложение 2);

– научные консультанты Школы.

4.2. В административно-организационном отношении Отдел и его руководитель подчиняются директору Школы.

4.3. Отдел подчиняется принятым правилам внутреннего распорядка, техники безопасности, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам и указаниям Школы.